

Принято
на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № _11_ от
31.05.2019

Принято
на заседании
педагогического совета
Протокол № _6_ от
31.05.2019



«Утверждаю»

Директор школы № 170

М.А. Дергунова

Приказ № 202 от 31.05.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

«О текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации»

Муниципального бюджетного

общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 170

с углубленным изучением отдельных предметов»

Ново-Савиновского района г. Казани

ПОЛОЖЕНИЕ
о текущем контроле успеваемости
и промежуточной аттестации
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №170 с углубленным изучением
отдельных предметов»
Ново-Савиновского района
г. Казани

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее - Положение) определяет формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, а также порядок оформления их результатов в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №170 с углубленным изучением отдельных предметов» Ново-Савиновского района г.Казани (далее - Школа) при освоении учащимися основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами осуществления мониторинга системы образования (Постановление Правительства РФ от 05.08.2013 № 662), Федеральными государственными образовательными стандартами начального, основного, среднего общего образования (приказы Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413 соответственно), Уставом Школы.

1.3. Освоение общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся являются элементами внутренней системы оценки качества образования.

1.4. При выставлении отметок используется:

1.4.1. пятибалльная система оценок: «отлично» - 5, «хорошо» - 4, «удовлетворительно» - 3, «неудовлетворительно» - 2, «плохо» - 1;

1.4.2. система «зачет», «незачет» при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случае безотметочного обучения по тому или иному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) общеобразовательной программы;

1.4.3. система не аттестован по болезни («н/а б»), не аттестован по пропускам («н/а п») при выставлении отметок за четверть (полугодие) и промежуточной аттестации в случаях, указанных в п. 2.8.5. настоящего Положения.

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся - это оценка степени достижения планируемых результатов общеобразовательной программы в процессе ее освоения учащимся, в том числе:

- предметных результатов,
- метапредметных результатов.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится систематически в течение учебного периода (четверти во 1-9 классах (1 классы – безотметочный контроль), полугодия в 10-11 классах).

2.3. Количество, формы, периодичность обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся внутри учебных периодов определяются учителем, преподающим этот предмет.

Кроме того, планом внутришкольного контроля определяются мероприятия текущего контроля административного уровня.

2.4. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей, контурных карт и т.п.);
- тестирование (в том числе с использованием информационно - телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;

- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- другие формы.

Далее в тексте настоящего Положения письменные тестирование и зачет, срез знаний, самостоятельная и контрольная работы, диктант, изложение, сочинение для краткости называются письменными работами.

2.5. Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме комплексной контрольной работы.

Комплексная работа оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты комплексных контрольных работ используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

2.6. Текущий контроль успеваемости учащихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в электронном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.

В целях обеспечения текущего контроля планируемых результатов обучения в 1 классе учителем проводится диагностика индивидуальных достижений (в соответствии с положением «О безотметочном обучении в 1 классе»).

2.7. Текущий контроль успеваемости учащихся подразделяется на два вида:

- тематический (в том числе поурочный);
- за учебный период - выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие).

Результаты текущего контроля в форме письменных работ анализируются учителем совместно с учащимися на следующем после выставления оценки уроке. При необходимости по завершении анализа проводится работа над ошибками.

В целях повышения объективности текущего контроля успеваемости учащихся за учебный период наряду с письменными проверочными работами учителю следует предусмотреть текущий контроль учащихся по изучаемой теме на основе выявления уровня их подготовки путем использования устных форм текущего контроля.

2.8. Порядок осуществления текущего контроля в части выставления отметок за учебный период (четверть, полугодие).

2.8.1. Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) представляет собой оценку качества освоения учащимися содержания какой-либо части (частей) содержания того или иного учебного предмета по итогам соответствующего учебного периода на основании результатов тематического текущего контроля успеваемости учащихся внутри этого учебного периода.

Соответствующие отметки выставляются в течение трех последних дней учебного периода: во 2-9 классах - четверти, в 10-11 классах - полугодия, но не позднее дня его окончания.

2.8.2. Оценки учащихся за период (четверть, полугодие) должны быть выставлены обоснованно и объективно на основе среднего балла учащегося за данный период. Выставление оценок за четверть/полугодие производится в соответствии со средней оценкой за период, отображаемой в электронном журнале, следующим образом:

- при средней оценке за период от 4,60 до 5,00 выставляется отметка 5;
- при средней оценке за период от 3,60 до 4,59 - выставляется отметка 4;
- при средней оценке за период от 2,60 до 3,59 - выставляется отметка 3;
- при средней оценке за период от 1,60 до 2,59 - выставляется отметка 2.

2.8.4. Для выставления оценок за четверть и полугодие необходимо наличие не менее трех оценок (при 1 - 2-часовой недельной учебной нагрузке по предмету) и более (при учебной нагрузке более 2-х часов в неделю).

2.8.5. Отметки за четверть (полугодие) «н/а б» и «н/а п» (не аттестован по болезни и по пропускам соответственно) могут быть выставлены только в случае отсутствия трех текущих оценок и пропуска учащимся более 50% учебного времени. В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие

пропусков уроков по болезни учащихся считается не аттестованным по болезни и в электронный журнал выставляется «н/а б». В случае недостаточности оснований для аттестации вследствие пропусков уроков без уважительных причин учащихся считается не аттестованным по пропускам и в электронный журнал выставляется «н/а п».

2.8.6. Учащиеся, имеющие менее трех текущих оценок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу в срок до окончания четверти (полугодия) по установленному Школой графику. Для указанных учащихся до сдачи ими зачетов Школа предоставляет возможность получения дополнительных занятий с учителем, консультации и другие условия для освоения пропущенного ими учебного материала. Ответственность за освоение пропущенного материала и своевременную явку учащегося в Школу для сдачи зачетов несут его родители (законные представители) или сам учащийся в случаях, предусмотренных действующим законодательством. По результатам зачетов и имеющихся текущих оценок учителем выставляются оценки за четверть (полугодие).

2.8.7. Не аттестованным учащимся Школа предоставляет условия для изучения пропущенного учебного материала (дополнительные занятия с учителем, консультации и т.п.) и устанавливает график дополнительного текущего контроля в формах, установленных п.2.4. настоящего Положения. Дополнительный текущий контроль по пропущенному учебному материалу проводится учителем, у которого обучаются данные учащиеся. По результатам дополнительного текущего контроля и имеющихся текущих оценок учителем в отдельный протокол выставляются оценки.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация - это оценка освоения основной общеобразовательной программы в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы за учебный год, которая включает:

- проведение годовой промежуточной аттестации в качестве отдельной процедуры (далее - итоговая контрольная работа) и выставление отметки за

учебный год (далее годовой оценки) на основании четвертных (полугодовых) оценок и оценки полученной за итоговую контрольную работу.

- выставление отметок за учебный год (далее - годовых отметок) на основании четвертных (полугодовых) отметок.

В 1 классе промежуточная аттестация проводится в формах, установленных учебным планом на текущий учебный год, без фиксирования отметки.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех формах обучения а так же обучающиеся, осваивающие образовательные программы школы по индивидуальным учебным планам.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- интегрированная проверочная работа (в 1-х классах)
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий);
- устный зачет, письменный зачет;
- контрольная работа;
- контрольный диктант, изложение, сочинение;
- проектная работа;
- собеседование, диалоговое собеседование;
- сдача нормативов по физической культуре;
- письменная работа с текстом;
- практическая работа;
- контрольное списывание;
- контрольное списывание с грамматическим заданием;
- выставление годовой оценки.

3.4. Форма проведения промежуточной аттестации для каждого класса и для каждого предмета определяется учебным планом Школы, и принимаются педагогическим советом Школы на первом заседании текущего учебного года.

В случае, если учебным планом предусмотрена возможность выбора вариантов проведения промежуточной аттестации по тому или иному учебному предмету,

курсу, дисциплине (модулю) в том или ином классе, то решение о конкретной форме проведения промежуточной аттестации в текущем учебном году по данному учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в конкретном классе принимается на педагогическом совете, проводимом после третьей четверти текущего учебного года, из предусмотренных учебным планом вариантов.

3.5. В 9,11 классах промежуточная аттестация проводится только в форме выставления годовой оценки на основании четвертных (полугодовых) оценок.

3.6. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в календарном учебном графике. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации для каждого класса определяются педагогическим советом школы после третьей четверти текущего учебного года, утверждаются приказом директора.

3.7. Не позднее, чем за 2 недели до начала промежуточной аттестации издается приказ на основании решения педагогического совета Школы, содержащий график проведения промежуточной аттестации. Приказ доводится до сведения педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются методическим объединением, администрацией Школы, в соответствии с требованиями стандарта (ФГОС или ФК ГОС).

3.9. В один учебный день в одном классе допускается проведение только одной итоговой контрольной работы.

3.10. В один учебный день в одном классе допускается проведение промежуточной аттестации только по одному предмету. Проведение промежуточной аттестации в одном классе возможно каждый день (с учетом сложности предметов) либо через день.

3.12. После проверки работ оценки выставляются в протокол (Приложение 1). Протокол сдается заместителю директора. Учителем, проводившим работу, делается анализ работ.

3.13. При выборе формы промежуточной аттестации «Выставление годовой оценки» отметка по предмету во 2-11 классах в конце учебного года выставляется как среднее арифметическое четвертных или полугодовых оценок в

соответствии с правилами математического округления (Приложение 2). В первых классах применяется качественная оценка результатов уровня усвоения части образовательной программы начального общего образования

3.14. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом Школы. Перевод учащихся в следующий класс осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся.

3.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы (получение оценки «2») или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Порядок продолжения обучения учащихся в этих случаях, а также в случае не прохождения промежуточной аттестации по уважительным причинам определяется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся.

3.16. Для учащихся 9, 11 классов, а так же для учащихся, находящихся по состоянию здоровья на домашнем обучении, для учащихся находящихся на длительном лечении в лечебных и санаторных учреждениях, заболевшим в аттестационный период и имеющим медицинское подтверждение; для учащихся, выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на республиканские, всероссийские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия промежуточная аттестация проводится только в форме выставления годовой оценки.

В 9, 11 классах вариант 1 проводится только для обучающихся, зачисленных в школу экстерном для прохождения промежуточной аттестации, и для обучающихся, имеющих академическую задолженность.

3.17. В случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету, учащийся, его родители

(законные представители) имеют право обжаловать оценку, обратившись с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в семидневный срок. Работу комиссии регламентирует «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

3.18. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.20. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.21. Школа создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз.

3.22. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по неуважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Родители (законные представители) учащихся, имеющих академическую задолженность, официально приглашаются на заседание педагогического совета Школы, знакомятся с решением педагогического совета. Выписка из протокола педсовета выдается на руки родителям (законным представителям), второй экземпляр хранится в личном деле обучающегося до момента ликвидации им академической задолженности.

2.28. 3.23. Учащиеся в Школе по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, с учетом мнения их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

4. Особенности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану.

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, проводится в соответствии с настоящим Положением в части, не противоречащей Положению об индивидуальном учебном плане обучающегося.

4.2. Формой промежуточной аттестации для таких учащихся, является выставление годовой оценки.

4.3. Выставление оценок за четверть, полугодие проводится по текущим оценкам: среднее арифметическое текущих оценок округляется до целого значения по математическим правилам.

4.4. Годовая оценка выставляется как среднее арифметическое оценок за четверти, полугодия, при этом округляется до целого значения по математическим правилам.

5. Особенности промежуточной аттестации экстернов, обучающихся в семейной форме или форме самообразования.

5.1. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, проходят промежуточную аттестацию в формах, предусмотренных учебным планом.

5.2. Лица, осваивающие образовательные программы общего образования в форме семейного образования и самообразования, желающие пройти промежуточную аттестацию в Школе, имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Школу для прохождения промежуточной аттестации.

4.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в сроки и порядке, установленными настоящим Положением.

4.4. Сроки промежуточной аттестации для экстернов - один раз в конце текущего

учебного года в период с 1 по 31 мая.

4.5. Прием заявлений экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется в следующие сроки:

- для учащихся 1-8,10 классов осуществляется до 15 апреля текущего года
- за уровень среднего общего образования до 1 февраля текущего года
- за уровень основного общего образования до 1 марта текущего года

4.6. Для учащихся 1 классов, обучающихся в форме семейного образования, промежуточная аттестация проводится в форме интегрированной работы, в содержании которой отражаются все учебные предметы, в соответствии с учебным планом 1 класса, проводится качественно, без фиксации оценок.

4.7. В случае приема лиц, осваивающих образовательные программы среднего общего образования в форме самообразования для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, промежуточная аттестация проводится за каждый учебный год (10 и 11 классы).

4.8. Школа зачисляет приказом директора экстерна на период проведения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации. По окончании промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации издается приказ об отчислении экстерна с выдачей справки о результатах промежуточной аттестации или документа установленного образца по итогам государственной итоговой аттестации.

4.9. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в августе-сентябре текущего года. В указанный период не включается время болезни учащегося.

Протокол

проведения промежуточной аттестации в классе

по предмету _____ в форме _____

Дата _____

Количество учащихся, выполняющих работу _____

Количество учащихся, отсутствующих по уважительной причине _____

Количество учащихся, отсутствующих по неуважительной причине _____
(указать причину отсутствия).

Успеваемость _____

Качество _____

№	ФИО учащегося	Отметка (расшифровка)
1		
2		
3		

Учитель: _____ (расшифровка подписи)

Ассистент: _____ (расшифровка подписи)

Протокол

промежуточной аттестации в форме выставления годовой оценки

по предмету _____ в _____ классе

№ п/п	ФИО	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть	Годовая	Промежуточная

Дата:

Подпись учителя:

Протокол дополнительного текущего контроля успеваемости

учащегося ____ класса _____,
 неуспевающего по итогам _____ четверти (полугодия)
 по _____.

Учитель _____.

1	дата консультации	изучаемая тема	вид письменного контроля по изученной теме (к/р, тест,...)	дата контроля	оценка
2	имеющиеся текущие оценки учащегося, неуспевающего за _____ четверть (полугодие)				
3	оценка по результатам дополнительного текущего контроля в период с _____ по _____ и имеющихся текущих оценок учащегося за текущую _____ четверть (полугодие)				*

*Оценка засчитывается как результат аттестации за _____ четверть (полугодие), и
 учитывается при выставлении годовой оценки за 201__ /201__ учебный год по
 _____, утверждена на заседании педагогического совета, протокол №
 _____ от «__» _____ 201__ г.

Подпись учителя _____.

